АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету»

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1. Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов магистратуры комплекса теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского финансового учета, по подготовке и представлению бухгалтерской отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- углубленное изучение документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества и обязательств организации;
- углубленное изучение состава и содержания бухгалтерской финансовой отчетности;
- углубленное изучение налогового учета и налоговой отчетности в организации;
- обучение студентов умению свободного чтения отчетности, оценки информативности отчетности;
- совершенствование навыков аналитической работы с отчетностью;
- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при работе с формами бухгалтерской и налоговой отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Данная дисциплина (модуль) «Практикум по бухгалтерскому финансовому учету» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.03.01)

3. Планируемы результаты обучения по дисциплине (модулю),

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося: ОПК-5, ПК-5

	Содержа-		
Код комп	ние компе-	Индикаторы до-	Декомпозиция компетенций (результаты
	тенции в		
e-	соответ-	стижения компе-	обучения) в соответствии с установленными
тенци	ствии с	тенций	индикаторами
й	ФГОС ВО/	тенции	тидикаторали
n	ПООП/		
	ООП		
ПК-5	Способен	ПК-5.1 Участвует в	Знать: систему нормативно-правового
	организо-	разработке,	обеспечения учета и формирования
	вать и	актуализации и	бухгалтерской (финансовой) отчетности в
	осуще-	разъяснении	РФ; положения по организации и ведению
	ствить	стандартов	финансового учета на различных участках
	составле-	экономического	деятельности хозяйствующих субъектов,
	ние	субъекта,	организационно-правовые аспекты

	и представ-	регламентирующих	деятельности организации;
	ление	процесс	Уметь: разрабатывать учетную политику
	бухгалтер-	составления и пред-	предприятия; выбирать и обосновывать
	ской	ставления	оптимальные пути решения учетных
	фи-	бухгалтерской (фи-	проблем; документировать, регистрировать,
	нансовой	нансовой)	
		<u> </u>	-
	отчетности	отчетности	бухгалтерского (финансового) учета;
	экономиче-		Владеть: основными методами и способами
	ского субъ-		решения учетно-аналитических задач;
	екта		технологией организации бухгалтерского
			учета; навыками использования
			теоретических положений бухгалтерского
			(финансового) учета и финансовой
			отчетности в практической деятельности
			организации.
		ПК-5.2	Знать: принципы ведения бухгалтерского
		Осуществляет	учета в организациях разных форм
		планирование и	собственности, отраслевой принадлежности
		_	
		организацию работ	и функционального назначения;
		по составлению	Уметь: выявлять, оценивать и представлять
		бухгалтерской	информацию об экономических и финансо-
		(финансовой)	вых событиях, являющихся предметом
		отчетности и	бухгалтерского учета;
		контролю	Владеть: навыками ведения пообъектного
		правильности	бухгалтерского учета и формирования
		-	
		формирования	\ 1
		числовых	управленческой) отчетности;
		показателей	
		отчетов	
		ПК-5.3	Знать: функциональное назначение бухгал-
		Обеспечивает	терского (финансового) учета, методику и
		представление и	технику ведения бухгалтерского учета орга-
		_	
		хранение	низации; особенности налогообложения Рос-
		бухгалтерской	сийской Федерации; понятие, состав, меха-
		(финансовой)	низм формирования и контроля бухгалтер-
		отчетности в	ской отчетности в формате РСБУ.
		соответствии с	Уметь: составлять корреспонденции счетов и
		законодательством	все необходимые бухгалтерские расчеты и
		Российской	процедуры по данным операциям, отражать
		Федерации	их в учетных регистрах;
		— У СДСРаЦИИ	
			Владеть: способностью интерпретировать
			экономическую информацию и решать прак-
			тические учетные проблемы.
ОПК-	Способен	ОПК-5.1 Применяет	Знать: законодательство о бухгалтерском
5	использо-	на практике знания о	учете и отчетности (международные
	вать	современных	стандарты, федеральные стандарты, отрасле-
	современ-	информационных	вые стандарты и пр.);
	современ-	ттформационных	выс стандарты и пр. ј,

ные	технологиях и	Уметь использовать систему финансового
информа-	программных	учета для достижения поставленных целей, в
ционные	средствах при	том числе формирования индивидуальной и
технологии	решении	консолидированной отчетности согласно
И	профессиональных	российским и международным стандартам;
	задач	Владеть: навыками организации работы по
программ-	задач	постановке и ведению бухгалтерского учета
ные сред-		
ства при		организации в целях получения
решении		заинтересованными внутренними и
профессио-		внешними пользователями
нальных		полной и достоверной информации о ее
задач.		финансово-хозяйственной деятельности и
		финансовом положении;
	ОПК-5.2	Знать: положения гражданского, трудового,
	Осуществляет выбор	налогового, таможенного законодательства,
	современных	обеспечивающие формирование бухгалтер-
	информационных	ской (финансовой) отчетности в организаци-
	технологий и	ях различных организационно-правовых
	программных	форм и видов деятельности.
	средств для решения	Уметь применять методы выявления и
	профессиональных	исправления ошибок, обнаруженных в
	задач	системе финансового учета и отчетности.
		Владеть: навыками оказания методической
		помощи руководителям подразделений и
		другим работникам организации по вопросам
		бухгалтерского учета, контроля, отчетности
		и анализа хозяйственной деятельности
	ОПК-5.3 Решает	Знать: процесс формирования базы данных
	профессиональные	как источника информации о деятельности
	задачи с	предприятия;
	использованием	Уметь анализировать и использовать данные,
	информационных	отраженные в информационных бухгалтер-
	технологий и	ских системах, для проведения экономиче-
	программных	ских расчетов
	средств	Владеть: навыками работы с информацион-
	ородоть	ными бухгалтерскими системами при прове-
		дении экономических расчетов

4. Общая трудоемкость дисциплины

ОЗО - 108 часов (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации — **зачет**, **2** семестр.

ОЗО - 108 часов (3 З.Е).

Форма промежуточной аттестации — **зачет**, **2** семестр.

5. Разработчик: к.п.н., доцент Эрикенова Э.М.